

SCHEMI FORNITURA DATI.

Tabella 1 - Erogazione e puntualità del servizio

	Elemento informativo	Tipo dato	Descrizione/ note
1	Numero treno	Stringa	
2	Data servizio	Data	
3	Partenza da Orario Ufficiale	Data ora	
4	Arrivo da Orario Ufficiale	Data ora	
5	Partenza effettiva	Data ora	
6	Arrivo effettivo	Data ora	
7	Flag soppresso	Byte	
8	Flag limitato	Byte	
9	Flag ritardo superiore a 30'	Byte	
10	Flag ritardo superiore a 60'	Byte	
11	Flag ritardo entro i 60' ed i 120'	Byte	
12	Flag ritardo superiore a 2 ore	Byte	

I dati saranno forniti testo in formato testo con o senza separatore (*.csv o file piatti) e messi a disposizione su server FTP della Società. La denominazione dei file seguirà lo standard “MLPTrenitalia_tab01_aaaammgg.txt”, con aaaammgg pari all’anno, mese, giorno dell’ultimo giorno del periodo riferimento dei dati. Al posizionamento dei dati, la Società sarà tenuta ad inviare una notificazione automatica al seguente indirizzo di posta elettronica: div3.dgtfe@mit.gov.it.

Periodicità: entro i 45 giorni successivi ad ogni trimestre solare

Tabella 2 - Frequentazione

	Elemento informativo	Tipo dato	Descrizione/ note
1	Numero treno	Stringa	
2	Data inizio periodo di rilevazione	Data	
3	Data fine periodo di rilevazione	Data	
4	Eventi treno	Numero	
5	Treni*km	Numero	
6	Viaggiatori-km	Numero	
7	Posti-km	Numero	
8	Carico medio	Numero	
9	Tasso di riempimento	Numero	
10	Saliti e Discesi annui medi per fermata per singolo treno operato	Numero	

I dati saranno forniti in formato testo con o senza separatore (*.csv o file piatti) e messi a disposizione su server FTP della Società. La denominazione dei file seguirà lo standard “MLPTrenitalia_tab02_aaaammgg.txt”, con aaaammgg pari all’anno, mese, giorno dell’ultimo giorno del periodo riferimento dei dati. Al posizionamento dei dati, la Società sarà tenuta ad inviare una notificazione automatica al seguente indirizzo di posta elettronica: div3.dgtfe@mit.gov.it.

Periodicità: entro i 45 giorni successivi ad ogni trimestre solare

Tabella 3 – Pulizia

	Elemento informativo (indicativo, da predisporre in base a minimo comune multiplo standard di pulizia)	Tipo dato	Descrizione/ note
1	Data verifica	Data	
2	Numero treno	Stringa	
3	Tipo rilevazione	Stringa	intervento minimo, intervento di mantenimento, intervento di base e intervento di fondo
4	Carrozza controllata	Stringa	
5	Tipo rotabile	Stringa	
6	Impianto	Stringa	
7	Cantiere	Stringa	
8	Data Ora inizio controllo	Data ora	
9	Data Ora fine controllo	Data ora	
10	Esito_controllo_Vestiboli	Byte	Conforme/ non conforme
11	Esito_controllo_Ritirate e lavabi	Byte	Conforme/ non conforme
12	Esito_controllo_Pavimenti	Byte	Conforme/ non conforme
13	Esito_controllo_Pedane, gradini e balze	Byte	Conforme/ non conforme

I dati saranno forniti in formato testo con o senza separatore (*.csv o file piatti) e messi a disposizione su server FTP della Società. La denominazione dei file seguirà lo standard “MLPTrenitalia_tab03_aaaammgg.txt”, con aaaammgg pari all’anno, mese, giorno dell’ultimo giorno del periodo riferimento dei dati. Al posizionamento dei dati, la Società sarà tenuta ad inviare una notificazione automatica al seguente indirizzo di posta elettronica: div3.dgtfe@mit.gov.it.

Periodicità: entro i 45 giorni successivi ad ogni trimestre solare

Tabella 4 – Elementi economici

	Elemento informativo	Tipo dato	Descrizione/ note
1	Numero treno	Stringa	
2	Data inizio periodo di rilevazione	Data	
3	Data fine periodo di rilevazione	Data	
4	Eventi treno	Numero	
5	Ore di esercizio	Numero	
6	Treni*km	Numero	
7	Viaggiatori-km	Numero	
8	Posti-km	Numero	
9	Carico medio	Numero	
10	Tasso di riempimento	Numero	
11	Ricavi da vendite e prestazioni	Numero	
12	Ricavi da traffico	Numero	
13	Ricavi da bigliettazione	Numero	
14	Ricavi operativi	Numero	
15	Accesso infrastruttura	Numero	
16	Pedaggio e Altro	Numero	
17	Energia	Numero	
18	Gestione circolazione	Numero	
19	Gestione Treno	Numero	
20	Sala operativa	Numero	
21	Assicurazione Generale	Numero	

22	Traghetamento	Numero	
23	Gasolio	Numero	
24	Gestione parco	Numero	
25	Condotta	Numero	
26	Scorta	Numero	
27	Scorta ordinaria/cuccette	Numero	
28	Scorta ordinaria	Numero	
29	Scorta cuccette	Numero	
30	Ristorazione, Serv. I Clas., Caring	Numero	
31	Ristorazione	Numero	
32	Accomp. WL Nazionale, T4 e T6 e TNT	Numero	
33	Manovra	Numero	
34	Manutenzione Corrente e Verifica	Numero	
35	Pulizia	Numero	
36	Ingegneria	Numero	
37	Marketing	Numero	
38	Marketing	Numero	
39	Vendita Diretta	Numero	
40	Vendita Disintermediata	Numero	
41	Distribuzione e Vendita Indiretta	Numero	
42	Assistenza e informazioni	Numero	
43	Staff Industriali	Numero	
44	Staff Commerciali	Numero	
45	Staff Supporto	Numero	
46	Costi di Processo	Numero	
47	MARGINE OPERATIVO LORDO DI DIVISIONE	Numero	
48	Ribaltamenti Manutenzione Ciclica	Numero	
49	Ribaltamenti Ingegneria	Numero	
50	Ribaltamenti Staff di Supporto	Numero	
51	MARGINE OPERATIVO LORDO DI DIVISIONE (Full Cost)	Numero	
52	Ammortamenti Materiale Rotabile	Numero	
53	Ammortamenti Altri Asset	Numero	
54	Ammortamenti Full Cost	Numero	
55	Totale Ammortamenti	Numero	
56	RISULTATO OPERATIVO	Numero	
57	IRAP (su costo del lavoro)	Numero	
58	RISULTATO OPERATIVO REGOLATORIA	Numero	

I dati saranno forniti per ciascun anno in formato testo con o senza separatore (*.csv o file piatti) e messi a disposizione su server FTP della Società. La denominazione dei file seguirà lo standard “MLPTrenitalia_tab04_aaaammgg.txt”, con aaaammgg pari all’anno, mese, giorno dell’ultimo giorno del periodo riferimento dei dati. Al posizionamento dei dati sarà inviata una notificazione automatica al seguente indirizzo di posta elettronica: div3.dgtfe@mit.gov.it.

Periodicità: entro i 90 giorni successivi all’approvazione del bilancio di esercizio

Tabella 5 – Parco Rotabili

Numero IC e Tipo Rotabile	Gruppo	Automotrici	Carrozze	Carrozze semipilota	DMU	Elettromotrici	EMU	Locomotive	Quantità totale	N carrozze attrezzate con posti e servizi igienici per PRM	N. Carrozze con impianto di Climatizzazione	Anno medio Costruzione/Revamping
Stringa	Stringa	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Numero	Data
Quantità totale												
Anno medio Costruzione/Revamping												Da non implementare a totale
Età media al 2017												Da non implementare a totale

I dati saranno forniti per ciascun anno in formato testo con o senza separatore (*.csv o file piatti) e messi a disposizione su server FTP della Società. La denominazione dei file seguirà lo standard “MLPTrenitalia_tab04_aaaammgg.txt”, con aaaammgg pari all’anno, mese, giorno dell’ultimo giorno del periodo riferimento dei dati. Al posizionamento dei dati sarà inviata una notificazione automatica al seguente indirizzo di posta elettronica: div3.dgtfe@mit.gov.it.

Definizioni: Tipo Rotabile (nome generico della classe di rotabile es. locomotore, carrozza), Gruppo (tipologia specifica di rotabile), DMU: Diesel Multiple Unit, EMU: Electric Multiple Unit.

Periodicità: alla sottoscrizione, con riferimento al 31 dicembre dell’anno precedente, e consegna dell’aggiornamento al termine di ogni anno contrattuale, entro 30 giorni, sempre con riferimento al 31 dicembre.